

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Servizio di assistenza domiciliare per persone affette da demenza

(art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

L'adesione al SAD Demenze erogato dall'Ambito Territoriale Sociale n. 15 (Ente capofila Comune di Macerata) e dall'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona APSP "IRCR Macerata" comporta il trattamento di alcuni dati personali riferiti agli utenti ("assistiti") ed ai loro familiari, referenti e/o tutori legali ("richiedenti").

APSP "IRCR Macerata" e Ambito Territoriale Sociale n. 15 (Ente capofila Comune di Macerata) desiderano pertanto fornire di seguito le informazioni riguardo le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali, in accordo ai principi di trasparenza e correttezza e nel rispetto dei diritti degli interessati, ai sensi delle vigenti normative nazionali ed europee in materia di protezione dei dati personali.

CONTITOLARI DEL TRATTAMENTO

Contitolari del trattamento sono:

- Comune di Macerata, ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 15, con sede in Piazza della Libertà, 3 – 62100 Macerata, i cui dati di contatto sono i seguenti:
municipio@comune.macerata.it – comune.macerata@legalmail.it - 0733/2561
- Azienda Pubblica Servizi alla Persona "IRCR Macerata" con sede in Via B. Gigli, 2 – 62100 Macerata, i cui dati di contatto sono i seguenti:
info@ircrmc.it – info@pec.ircrmc.it - 0733/240305

RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI ("DPO")

APSP "IRCR Macerata" e Comune di Macerata hanno individuato dei responsabili per la protezione dei dati, contattabili ai seguenti recapiti:

- Comune di Macerata, ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 15:
e-mail: rpd@comune.macerata.it
- APSP "IRCR Macerata":
Tel:049/0998416 – mail:dpo@robbyone.net - PEC:dpo.robbyone@ronepec.it

I DATI PERSONALI

Per dato personale si intende qualsiasi informazione idonea ad identificare una persona, l'interessato al trattamento, in modo diretto o indiretto. Tra questi dati identificativi vi sono, ad esempio, i dati anagrafici, nome cognome, ragione sociale, indirizzo, email, telefono, codice fiscale ed altri elementi di identificazione personale.

Alcune categorie di dati personali sono qualificabili come "particolari" (o "sensibili"), ovvero relativi all'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI

APSP "IRCR Macerata" e Comune di Macerata (ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 15) trattano i dati personali necessari all'espletamento delle finalità e competenze istituzionali connesse all'erogazione del SAD demenze, tra cui la gestione delle richieste di accesso ai servizi e la presa in carico professionale.

APSP "IRCR Macerata" e Comune di Macerata vengono a conoscenza dei seguenti dati: dati anagrafici identificativi, dati di contatto, dati idonei a rilevare lo stato di salute psichico e fisico, dati sul contesto familiare, dati idonei a rivelare il rapporto di parentela o affinità, dati idonei a rivelare lo stato di disabilità, dati idonei a rivelare lo stato di famiglia, dati idonei a rilevare malattie infettive e diffuse, dati relativi a prescrizioni farmaceutiche e cliniche. I suddetti dati possono anche essere riferiti, laddove necessario per l'erogazione del servizio, anche ai familiari, ai prossimi congiunti, ai conviventi e alle persone a cui fare riferimento per la tutela dell'utente destinatario del servizio.

Alcuni di questi dati, in relazione al servizio erogato, sono considerati di tipo particolare ("sensibile"), tra cui i dati relativi alla salute riferiti agli utenti. Questi dati sono trattati limitatamente a quanto necessario, secondo principi di proporzionalità, pertinenza e minimizzazione.

A questi dati, inoltre, APSP "IRCR Macerata" e Comune di Macerata riservano particolari cautele di riservatezza e sicurezza ed il loro trattamento è ammesso solo ad esclusive condizioni di liceità, che rappresentano le basi giuridiche su cui il trattamento stesso può legittimamente essere effettuato. Tra queste condizioni vi sono gli accordi contrattuali di servizio, l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui sono investiti l'APSP "IRCR Macerata" e il Comune di Macerata e, per i dati particolari degli utenti, il consenso esplicito del trattamento.

L'estratto dell'accordo di contitolarità tra l'APSP "IRCR Macerata" ed il Comune di Macerata (ente capofila dell'ATS 15) può essere richiesto ai recapiti sopra specificati.

ORIGINE DEI DATI

I dati personali identificativi degli interessati, degli utenti dei servizi e dei familiari / tutori (dati anagrafici e di contatto, grado di parentela, titolo di referenza o vincolo giuridico), vengono raccolti in fase di richiesta di accesso al servizio ed elaborati per l'avvio della presa in carico e l'erogazione del servizio.

Contestualmente, in relazione al servizio erogato, possono essere raccolte informazioni appartenenti a particolari categorie di dati (dati "sensibili"), quali ad esempio relativi alle condizioni di salute psicofisica dell'utente od altre informazioni di carattere clinico o sanitario, necessari alla corretta erogazione del servizio.

Alcuni dati, anche di carattere sensibile, sono forniti da soggetti terzi autorizzati (es. familiari, medico di famiglia, ufficio servizi sociali del Comune di provenienza, Azienda Sanitaria Locale) e possono essere successivamente integrati in relazione alle necessità connesse all'erogazione del servizio. In ogni caso tutti questi dati vengono trattati nel rispetto della legge e degli obblighi di riservatezza.

Alcuni dati possono provenire da elenchi tenuti da enti pubblici o equiparati, o sotto il controllo dell'autorità pubblica in base a specifica normativa nazionale.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Si fornisce di seguito il dettaglio delle finalità del trattamento, delle categorie di dati trattati e delle basi giuridiche su cui si fonda la liceità del trattamento.

In relazione al servizio SAD Demenze erogato, possono essere trattati dati identificativi anagrafici (es. nome, cognome), codici di identificazione fiscale, dati di contatto (indirizzo, email, telefono ecc.) ed eventuali altri elementi di identificazione personale. Possono essere raccolte, laddove necessarie ed indispensabili per l'erogazione del servizio, informazioni appartenenti a particolari categorie di dati (dati "sensibili"), quali ad esempio relativi alle condizioni di salute psicofisica dell'utente od altre informazioni di carattere clinico o sanitario.

I dati personali, tra cui quelli di natura sensibile riferiti all'utente, sono trattati per gli scopi statuari e istituzionali connessi all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare. Nello specifico si individuano le seguenti finalità:

- Eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca e di analisi per scopi statistici;
- Accogliere la domanda di ammissione e procedere all'erogazione del servizio di assistenza domiciliare ed alla relativa presa in carico.

Per alcuni servizi che prevedono il trattamento di dati sensibili è necessario il consenso dell'interessato, che viene richiesto nei relativi moduli di adesione al servizio.

IMMAGINI, FOTOGRAFIE E RIPRESE AUDIO – VIDEO

Le attività assistenziali potranno essere documentate attraverso foto, produzioni grafico pittoriche, filmati.

Alcune immagini fotografiche ritraenti l'interessato potrebbero essere esposte su volantini finalizzati alla promozione delle attività o a fini formativi. Per finalità di gestione delle suddette attività il ritratto personale fotografico e/o gli elaborati (disegni, testi, ecc.) dell'interessato potrebbero essere diffusi tramite loro pubblicazione sul sito web istituzionale, su pubblicazioni cartacee, quali il giornalino/notiziario o su altro materiale istituzionale dell'APSP "IRCR Macerata" e del Comune di Macerata.

Per queste finalità è necessario il consenso dell'interessato o suo tutore. L'autorizzazione a tale trattamento è sempre facoltativa e l'interessato in ogni momento può opporsi o revocare il consenso mediante semplice richiesta.

Il materiale potrà essere richiesto o visionato in qualsiasi momento, nel corso dell'anno, e verrà custodito come documentazione riservata e sottoposta a particolari misure di sicurezza.

INVIO DI COMUNICAZIONI PROMOZIONALI

I dati identificativi di contatto (es. nome cognome, indirizzo, email, telefono) possono essere utilizzati per inviare informazioni e promuovere, a mezzo posta elettronica, cartacea, telefono e servizi di messaggistica, servizi analoghi all'oggetto del rapporto in corso, salvo dissenso, che potrà essere espresso inizialmente o in occasione delle successive comunicazioni.

Soltanto con l'esplicito consenso dell'interessato, i dati potranno essere trattati anche per ulteriori finalità di comunicazione e promozione delle attività e dei servizi:

- inviare informazioni e comunicazioni promozionali, promuovere e pubblicizzare, a mezzo posta elettronica, cartacea, telefono e servizi di messaggistica, nuovi eventi, servizi ed attività;
- rilevare il grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi erogati;
- inviare tramite posta elettronica, cartacea, telefono e servizi di messaggistica comunicazioni promozionali di soggetti terzi (es nostri partner quali Associazioni di sostegno agli anziani e disabili).

OBBLIGO O FACOLTÀ DI CONFERIRE I DATI

Il conferimento dei dati è necessario all'erogazione dei servizi, nei limiti in cui tali dati sono necessari all'esecuzione degli stessi. Inoltre, al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalle normative comunitarie di riferimento, ovvero da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo, il mancato conferimento dei dati può comportare l'impossibilità di erogare il servizio, nei limiti in cui tali dati sono necessari all'esecuzione dello stesso. Pertanto, qualora i dati richiesti risultino incompleti o non venga prestato il consenso al trattamento dei dati particolari per le finalità connesse all'erogazione dei servizi, la domanda di ammissione non potrà essere accolta.

Inoltre, un eventuale rifiuto a fornire dati o a collaborare all'ottenimento di alcuni dati sanitari potrebbe arrecare danno sul piano della salute degli utenti.

Per finalità di trattamento accessorie e diverse da quelle istituzionali, come ad esempio la pubblicazione di immagini o lo svolgimento di attività ricreative accessorie promosse di volta in volta da o in collaborazione con il Comune di Macerata e l'APSP "IRCR Macerata", il conferimento dei dati è facoltativo, e la loro mancata indicazione comporterà la sola impossibilità di erogare il servizio per cui i dati sono richiesti.

In ogni caso e qualora necessario, gli interessati, o i familiari, i prossimi congiunti, i conviventi e le persone a cui fare riferimento per la loro tutela, verranno di volta in volta informati in merito alle finalità e modalità del trattamento mediante idonea modulistica di raccolta dati, informativa e consenso al trattamento dei dati.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento avviene mediante l'utilizzo di procedure e strumenti, anche informatici, idonei a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità e nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative adottate dai due enti. Strumenti, procedure e misure di sicurezza sono verificate ed aggiornate periodicamente.

I dati personali sono trattati esclusivamente da parte di personale autorizzato ed istruito, al quale è consentito l'accesso ai dati nella misura e nei limiti in cui esso è necessario per lo svolgimento delle attività di trattamento.

APSP "IRCR Macerata" e Comune di Macerata verificano che non siano raccolti, trattati o conservati dati personali di cui il trattamento non sia necessario o concluso. I dati eccedenti o non pertinenti sono eliminati o anonimizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

La trasmissione di dati ed informazioni tramite posta elettronica, internet o altri canali digitali non può ritenersi totalmente sicura: l'APSP "IRCR Macerata" e il Comune di Macerata non sono pertanto in grado di garantire la sicurezza dei dati che vengono trasmessi tramite questi canali e ne scoraggia l'uso per l'invio di dati di carattere particolare. Pertanto, qualunque trasmissione di tale genere avviene a rischio del mittente.

LUOGO DEL TRATTAMENTO

I dati sono conservati in archivi cartacei, informatici ed elettronici, situati all'interno della Comunità Europea, nel cui territorio il trattamento dei dati è soggetto agli obblighi e requisiti di protezione imposti dal Regolamento UE 2016/679.

DURATA DEL TRATTAMENTO

I dati particolari degli utenti verranno trattati per tutta la durata del servizio. Successivamente, salvo obbligazioni di legge che ne stabiliscano la conservazione, i dati verranno cancellati dagli archivi o sottoposti ad anonimizzazione per finalità statistica, di rendicontazione e di ricerca scientifica.

SICUREZZA INFORMATICA

I dati informatici, tra cui i log di accesso ai servizi web e/o relativi indirizzi IP, potranno essere conservati in relazione al rischio presunto e/o rilevato e dalle conseguenze pregiudizievoli che ne derivano, ad eccezione delle misure adottate per rendere i dati anonimi o per limitarne il trattamento.

I dati saranno conservati con decorrenza dalla rilevazione dell'evento di pericolo o di violazione dei dati (data breach), per il tempo necessario a procedere alla notificazione all'Autorità della violazione dei dati rilevati e per adottare le relative misure di ripristino e messa in sicurezza.

DESTINATARI DEI DATI

AMBITO DI CONOSCENZA INTERNO DI APSP "IRCR Macerata" E COMUNE DI MACERATA (ente capofila dell'Ambito Territoriale n. 15)

Possono venire a conoscenza dei dati personali degli utenti e dei familiari o tutori le seguenti categorie di soggetti, interni alle due organizzazioni: uffici amministrativi e di segreteria interni, addetti alla contabilità ed alla fatturazione, personale dipendente e collaboratori.

Tutti i soggetti che accedono ai dati sono opportunamente istruiti e vincolati ad obblighi di riservatezza. L'accesso ai dati di natura particolare è limitato ai soli soggetti autorizzati.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE

I dati identificativi di natura non particolare possono essere comunicati a soggetti terzi ove vi sia una previsione di legge o di regolamento o, nei casi in cui i destinatari siano soggetti pubblici, ove sia necessario per l'esercizio di una finalità istituzionale.

I dati personali potranno essere comunicati a:

- soggetti pubblici o privati che possono accedervi in forza di disposizione di legge, di regolamenti o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme, tra cui a organismi di vigilanza, autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge;
- Pubbliche amministrazioni di riferimento per l'APSP "IRCR Macerata", per il Comune di Macerata o per l'interessato (es. Regione, Province e Comuni, Sistema Sanitario Nazionale) per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- Enti Previdenziali e Assistenziali (es INPS, INAIL, INPDAP);
- imprese assicurative;
- istituti bancari o di credito, per l'erogazione di contributi di varia natura o nel caso in cui sia richiesta la compartecipazione dell'utente nel costo del servizio;
- a soggetti che hanno necessità di accedere ai dati per svolgere il loro incarico presso la nostra organizzazione, previa designazione che impone doveri di riservatezza e sicurezza;
- a terzi fornitori di servizi (es. organizzazioni aggiudicatrici di appalti) cui la comunicazione sia necessaria per l'adempimento delle prestazioni oggetto del contratto di ospitalità;
- a soggetti che hanno necessità di accedere ai dati per finalità ausiliare al rapporto che intercorre tra APSP "IRCR Macerata", Comune di Macerata e l'interessato, ovvero che svolgono o forniscono specifici servizi strettamente funzionali all'esecuzione di tale rapporto, quali ad esempio Associazioni di sostegno agli anziani e disabili, trasportatori, tipografie, Poste Italiane, provider dei servizi web (per la gestione del sito internet) e di posta elettronica.

La comunicazione dei dati personali è limitata esclusivamente ai dati necessari per il raggiungimento delle specifiche finalità cui sono destinati.

Il trattamento relativo alla comunicazione a tali categorie di soggetti non richiede il consenso degli interessati, poiché il trattamento avviene a fronte di obblighi di legge o per dar corso agli obblighi derivanti dal rapporto in essere.

I dati non verranno diffusi.

I dati particolari ("sensibili") idonei a rivelare lo stato di salute possono essere comunicati a:

- Aziende Sanitarie Locali o Aziende Ospedaliere per finalità di tutela della salute o dell'incolumità fisica, ovvero per scopi di ricerca scientifica;
- Medico di Medicina Generale dell'interessato, che ha provveduto a prescrivere la prestazione diagnostica;
- Familiari, prossimi congiunti e conviventi, anche in assenza di consenso dell'interessato in caso di impossibilità fisica, incapacità di agire o incapacità di intendere o di volere.

La comunicazione dei dati personali è limitata esclusivamente ai dati necessari per il raggiungimento delle specifiche finalità cui sono destinati. I dati identificativi non verranno diffusi, se non previo Suo consenso scritto. I dati particolari non verranno comunicati o diffusi a terzi per nessun motivo e saranno trattati necessariamente per il corretto adempimento dei compiti istituzionali e statuari.

TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali non saranno trasferiti a terzi non appartenenti all'Unione Europea.

I SUOI DIRITTI

In ogni momento l'interessato o i coobbligati potranno esercitare i diritti che sono loro riconosciuti, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679, ovvero:

1. diritto di accesso:

chiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali trattati;
ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali trattati, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, il periodo di conservazione dei dati o i criteri utili per determinarlo;

2. diritto di rettifica, cancellazione e limitazione:

aggiornare o rettificare i dati personali, affinché siano sempre esatti;
cancellare i dati personali quando non più necessari per le finalità del trattamento, qualora sussistano le condizioni di legge ed il trattamento non sia giustificato da altro legittimo motivo;
limitare il trattamento dei dati personali, qualora ne sussistano le condizioni, tra cui l'inesattezza, l'opposizione al trattamento, il trattamento illecito.

3. diritto alla portabilità:

ove tecnicamente possibile ottenere la portabilità dei dati, qualora il trattamento avvenga sulla base di un contratto e con strumenti automatizzati, ossia riceverli in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, anche al

fine di trasmetterli ad un altro titolare del trattamento;

4. diritto di opposizione:

opporsi al trattamento in qualsiasi momento, per motivi connessi ad una situazione particolare in grado di legittimare la sua decisione e a condizione che non sussista alcun interesse legittimo prevalente del titolare;

5. diritto di revoca del consenso:

revocare il consenso, qualora fornito per specifiche attività di trattamento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso svolto prima della revoca stessa;

6. diritto di reclamo:

il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di Controllo: fatta salva ogni altra azione in sede amministrativa o giudiziaria, il reclamo può essere presentato all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Per esercitare tali diritti può rivolgersi, con richiesta rivolta senza formalità, ai contitolari del trattamento, APSP "IRCR Macerata" e Comune di Macerata, i cui dati di contatto sono indicati all'inizio di questa informativa, che procederà in tal senso senza ritardo.

Qualora APSP "IRCR Macerata" e Comune di Macerata intendano avviare un trattamento dei dati per finalità ulteriori rispetto a quelle di cui alla presente informativa, provvederà, prima di procedervi, ad informarLa e ad ottenere, se necessario, il relativo consenso.

AGGIORNAMENTI

APSP "IRCR Macerata" e Comune di Macerata aggiornano le politiche e le prassi interne adottate nella protezione dei dati personali ogni qualvolta sia necessario ed in caso di modifiche normative e organizzative che abbiano rilevanza sul trattamento dei dati personali. Ogni aggiornamento della presente informativa sarà reso disponibile tempestivamente e mediante mezzi congrui.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ Prov. _____ Il _____

Residente in _____ Prov. _____

Telefono _____ Email _____

Identificato mediante (riportare estremi di documenti di riconoscimento) _____

In qualità di soggetto richiedente l'ammissione al servizio **SAD Demenze**

OVVERO

In qualità di (barrare la voce corrispondente):

☐ genitore ☐ figlio ☐ tutore ☐ altro _____

del Sig. / Sig.ra _____

Nato/a a _____ Prov. _____ Il _____

Residente in _____ Prov. _____

Telefono _____ Email _____

Identificato mediante (riportare estremi di documenti di riconoscimento) _____

acquisite e comprese le informazioni fornite dal Contitolare del trattamento e informato/a sui diritti di agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 e consapevole, in particolare, che il trattamento riguarderà anche dati di tipo particolare (o "sensibili") dell'utente del servizio, nonché dati derivanti da videosorveglianza, per le finalità di:

EROGAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD DEMENZE)

(Consenso necessario all'erogazione del servizio)

☐ presta il consenso / ☐ nega il consenso

al trattamento dei dati personali identificativi e particolari (o "sensibili") riferito ai dati dell'utente del servizio ed ai dati identificativi del familiare, referente e/o tutore legale.

IMMAGINI, FOTOGRAFIE E RIPRESE AUDIO-VIDEO

(Consenso facoltativo per tutte le finalità)

☐ presta il consenso / ☐ nega il consenso: all'uso interno di fotografie e riprese video

☐ presta il consenso / ☐ nega il consenso: alla diffusione, tramite pubblicazioni cartacee o web

INVIO DI COMUNICAZIONI PROMOZIONALI

(Consenso facoltativo)

☐ presta il consenso / ☐ nega il consenso

all'invio di comunicazioni promozionali a mezzo email, servizi di messaggistica, posta postale

☐ presta il consenso / ☐ nega il consenso

all'invio da parte di terzi di comunicazioni promozionali a mezzo email, servizi di messaggistica, posta postale

ALTRE FINALITÀ

(Consenso facoltativo)

☐ presta il consenso / ☐ nega il consenso

alle attività di promozione della ricerca scientifica con utilizzo di dati anche di carattere particolare

☐ presta il consenso / ☐ nega il consenso

alle attività di customer satisfaction

data ____/____/____ Firma _____

