COMUNE DI APPIGNANO

(Provincia di Macerata)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME (24 ORE SETTIMANALI) DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA CAT. GIURIDICA C (AGENTE DI POLIZIA LOCALE), CATEGORIA ECONOMICA C1 DA ASSEGNARE ALL'AREA DI VIGILANZA – POLIZIA LOCALE con riserva per i volontari FF.AA.

VERBALE N. 1 (Estratto)

(INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE, VERIFICA ASSENZA CAUSE OSTATIVE, ESAME DELLE DOMANDE E DELLE PROPOSTE DI ESCLUSIONE DEI CANDIDATI, DEFINIZIONE DATE E MODALITA' ESAME, DETERMINAZIONE CRITERI DI VALUTAZIONE).

Il giorno 27 (VENTISETTE) del mese di agosto 2021 (duemilaventuno) alle ore 08.35, in modalità telematica su piattaforma Zoom, ai fini del rispetto delle misure di contenimento, si è riunita la Commissione di concorso, nominata con Determinazione del Responsabile dell'Area di Vigilanza , n. 34 del 25-08-2021 – R.G.n.352, incaricata dello svolgimento delle prove selettive e della formazione di una graduatoria per l'assunzione, a tempo indeterminato part-ime (24 ore settimanali), di un *"Istruttore di vigilanza (Agente di polizia Locale)"* con inquadramento in categoria C.

Sono presenti tutti i componenti nelle persone di:

1. Fabio Trojani – Presidente
2. Stefano Compagnucci – membro esperto interno - componente effettivo
3. Ilaria Ferranti – membro esperto esterno - componente effettivo
4. Simonetta Vecchioni – Segretario Verbalizzante.

IL PRESIDENTE

accertata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE

preliminarmente prende atto che:

⇒ il concorso in oggetto è stato indetto con determinazione del Responsabile dell'Area Vigilanza 08/06/2021, n. 22 (R.G. 219);

⇒ il relativo bando, pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale e in forma integrale sul sito istituzionale dell'ente, prevedeva per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione in oggetto il termine ***perentorio*** del 03/08/2021, ore 13:00;

…omissis…..

La Commissione prende atto che sono state presentate regolarmente al protocollo dell'ente, entro la data e l'ora di scadenza prevista nel bando, n. 70 domande.

…omissis…..

In conclusione, dall'esame delle domande risulta quanto segue:

- **domande ammesse – n. 63 (elenco n. 1 allegato al presente verbale);**
- **domande oggetto di integrazione – n. 02 per le quali il Responsabile di procedimento procederà a richiedere l'invio della copia della patente dichiarata**;
- domande oggetto di esclusione – n. 05, come da elenco in allegato, per le quali il Responsabile di procedimento procederà ad inviare la relativa comunicazione ai candidati a mezzo email o PEC, all'indirizzo dichiarato nella domanda medesima.

Quindi, ciascun componente della Commissione, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 9, comma 2, 11, comma 1, del D.P.R. n. 494/1994, dell'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, verifica l'inesistenza di situazioni di incompatibilità, previste dalle vigenti disposizioni, rispetto alla carica di componente della Commissione esaminatrice di specie e di incompatibilità con gli altri membri e con i candidati e rilascia, a tale proposito, specifica dichiarazione.

Successivamente,

LA COMMISSIONE

Rileva che :

…omissis…..

Pertanto, la Commissione, con riferimento al rischio di contagio da Covid-19, anche alla luce delle ultime novità normative in tema di "green pass", prevede che l'accesso dei candidati all'area concorsuale, al fine di garantire la tutela contro il rischio epidemiologico da Covid-19, potrà avvenire mediante una delle seguenti modalità:

– **presentazione di una certificazione verde COVID-19 attestante l'avvenuta vaccinazione (ciclo completo a seconda del tipo di vaccino) anti COVID-19;**

– **presentazione di una certificazione attestante la guarigione da COVID-19;**

– in alternativa alle due modalità precedenti, l'effettuazione di un tampone antigenico o molecolare in un termine non superiore a 48 ore antecedenti la data di svolgimento della prova di concorso in presenza.

Considerato che il bando, all'articolo 7 «*Diario delle prove*», prevede che la selezione sarebbe stata effettuata attraverso l'espletamento di:

…omissis…..

- **PROVA SCRITTA:** il giorno **martedì 7 settembre 2021** alle ore **09.30** (luogo da definire, di cui verrà data comunicazione esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet e all'albo comunale);
- **PROVA ORALE:** il giorno **martedì 28 settembre 2021 dalle ore 09:30,** da svolgersi in videoconferenza ai sensi dell'articolo 10 del decreto-legge n. 44/2021, con videoregistrazione

del colloquio da svolgere sulla piattaforma Zoom (per cui verrà inviato agli ammessi l'apposito link di accesso) e trasmissione in diretta della prova sul portale *Civicam* del Comune di Appignano (come da indicazioni che verranno pubblicate sul sito internet istituzionale del Comune – www.comune.appignano.mc.it);

Ritenuto di **non** procedere allo svolgimento della prova di preselezione, stante la previsione della facoltà insindacabile da parte della commissione di decidere di omettere tale prova, la quale, sebbene funzionale a diminuire il numero di candidati ove sia manifestamente numeroso, con aggravio della procedura concorsuale, si caratterizza anche per il rischio di escludere candidati potenzialmente idonei e dotati di adeguata preparazione e professionalità;

Ritenuto conseguentemente di confermare le date di svolgimento delle prove scritta e orale, nei giorni e presso il luogo di seguito indicati:

- **prova scritta: martedì 07 settembre 2021 con inizio alle ore 09,30, presso la Palestra Comunale sita in Appignano, Via Impianti Sportivi, con previsione dell'incontro della commissione alle ore 8,00;**
- **prova orale: martedì 28 settembre 2021, dalle ore 09,30 sulla piattaforma Zoom (con link di accesso che verrà trasmesso a mezzo email), con incontro preliminare della commissione alle ore 8:00.**

Quindi, considerato che l'art. 7 del bando di concorso prevede che lo scritto consista in una prova di carattere teorico-pratico, si procede alla determinazione delle modalità di svolgimento della medesima, così come segue:

1. prova scritta (da svolgersi in un tempo di 2 ore e 30 minuti) da eseguire mediante:
    a. risoluzione/trattazione di tre quesiti, proposti dalla commissione in base agli argomenti e alle materie previste dal bando, mediante risposta scritta sintetica di max 25 righe;
    b. redazione di uno o più atti riferito/i alle materie di concorso;
2. prova orale da svolgere mediante colloquio su tre quesiti, da estrarre a sorte da parte dei candidati, su argomenti e materie previste dal bando, relative alle macro aree, che verranno individuate dalla commissione, di cui un quesito avrà ad oggetto anche la valutazione delle capacità di *problem solving* e di verifica delle competenze organizzative del candidato.

Inoltre, si prevede per la prova orale di predisporre tre diversi gruppi di domande, in numero pari a quello dei candidati ammessi alla prova, aumentato almeno del 10%, al fine di consentire anche all'ultimo esaminando di avere una scelta tra diverse domande.

Successivamente, provvede all'unanimità alla determinazione dei criteri per la formulazione dei quesiti da sottoporre ai candidati nel corso di svolgimento della prova scritto-pratica, stabilendo quanto segue:

- per la prova scritto-pratica prevedere di formulare i quesiti strutturando gli stessi mediante una parte introduttiva generale e un approfondimento di carattere pratico, in conformità a quanto previsto dal bando di concorso;
- per la prova orale prevedere di formulare domande sugli argomenti in base alle macro aree e una domanda/quesito avente ad oggetto la soluzione di un problema o di una situazione di vita pratica, al fine di valutare le competenze e le capacità di analisi e soluzione di problemi.

Per la valutazione della prova scritto-pratica, avendo a disposizione complessivamente 30 (trenta) punti, vengono determinati i seguenti criteri:

PROVA	CRITERI	PUNTEGGIO
Prova scritto-pratica (max 30	Coerenza e rispondenza al	

punti)	quesito formulato	
	Capacità di sintesi	
	Chiarezza espositiva	
	Approfondimento dell'argomento	
Punteggio massimo criterio		**30**

In particolare, con riferimento alla valutazione delle prove scritte, la commissione, al fine di esprimere la propria votazione (fino a max 30 punti), prevede di utilizzare i seguenti punteggi:

- **valutazione dei quesiti**: massimo 7 punti a quesito;
- **valutazione dell'atto o degli atti:** massimo 9 punti.

Per la valutazione della prova orale, avendo a disposizione complessivamente 30 (trenta) punti, vengono determinati i seguenti criteri:

PROVA	CRITERI	PUNTEGGIO
Prova orale (max 30 punti)	Grado di conoscenza dell'argomento	
	Chiarezza espositiva	
	Capacità di effettuare collegamenti pertinenti all'interno della materia	
Problem solving e competenze organizzative	Capacità di proporre soluzioni adeguate	
Punteggio massimo criterio		**30**

Il punteggio per ciascuna prova sarà attribuito dalla Commissione di comune accordo; in caso di discordanza, si farà la media delle votazioni attribuite dai singoli commissari.

…omissis…..

La seduta viene chiusa alle ore 11.05.
Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to dott. Fabio TROJANI

I COMPONENTI
f.to Comm. Stefano COMPAGNUCCI **f.to dott.ssa Ilaria FERRANTI**

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
f.to Simonetta VECCHIONI