INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Vincenzo Benassai
Indirizzo	Largo Maranesi n. 1, 63900 Fermo (FM)
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	31.12.1961

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Segretario comunale in servizio di ruolo **dal 01.02.1989**.

- **Dal 24.02.2006 al 02.10.2016, titolare della sede di Segreteria Generale del Comune di Roseto degli Abruzzi - TE - (Classe I^ B);**

- **A seguito del rinnovo degli organi amministrativi del Comune di Roseto degli Abruzzi (TE), dal 03.10.2016 titolare della sede di Segreteria convenzionata tra il Comune di Appignano ed il Comune di Montefano (MC). Incarico in corso.**

Fino al 23.02.2006, titolare di sedi di Segreteria presso diversi Comuni della Provincia di Ascoli Piceno (Montappone; Rotella, Convenzione Rotella – Montelparo; Belmonte Piceno; Convenzione Belmonte Piceno – Monteleone di Fermo; Folignano; Convenzione Folignano – Rapagnano (classe II con popolazione superiore a 10.000 abitanti);

- **Dal 27.08.2001 al 23.02.2006** titolare di sede di Segreteria Generale di Classe II (Convenzione Folignano - Rapagnano con popolazione superiore a 10.000 abitanti);

- **Espletamento delle funzioni di Direttore Generale del Comune di Folignano (AP) dal 2000 fino al 23.02.2006.**

Partecipazione al Gruppo di lavoro del Comune di Roseto degli Abruzzi (TE) per il mantenimento della **Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2008, per il mantenimento della Certificazione di Qualità UNI EN ISO 14001:2004 e per l'ottenimento della Registrazione EMAS;**

Presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Roseto degli Abruzzi (TE) e di varie **Commissioni di Concorso per Dirigenti e Impiegati;**

Responsabile per la prevenzione della Corruzione e Responsabile della Trasparenza presso il Comune di Roseto degli Abruzzi (TE);

Nel Comune di Roseto degli Abruzzi, titolare del potere sostitutivo di cui al comma 9 bis dell'art. 2 della legge n. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, in casi di inerzia del responsabile del procedimento;

Segretario della CCVLPS del Comune di Roseto degli Abruzzi (TE);

Coordinatore dell'Organismo di consultazione per il controllo analogo in forma associata di Società con capitale pubblico;

Responsabile dello Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.) in forma telematica ai sensi del D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160, del Comune di Roseto degli Abruzzi (TE), accreditato dal Ministero per lo Sviluppo Economico (MISE).

Servizio a scavalco presso la Segreteria Generale del Comune di Pineto (TE) – periodo Gennaio – Giugno 2014;

Nel Comune di Roseto degli Abruzzi incarico di Dirigente del Servizio Affari Generali (Affari legali, Ufficio Relazioni con il pubblico, Commercio, Demanio, Protocollo, Anagrafe, Servizi Demografici) ed incarico ad interim di Dirigente del I^ Settore (Personale, Servizi Sociali, Servizi Scolastici, Sport e Cultura).

Partecipazione all'iniziativa **"EMMAP ActionLab"** organizzata dalla **Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi** – SDA Bocconi School of Management, in Via Bocconi n. 8 a Milano **relativamente agli anni 2014 e 2015.**

Compimento del biennio di pratica notarile;

Nomina in qualità di componente effettivo della Commissione Provinciale di disciplina per i Segretari Comunali per l'anno 1993;

Nomina in qualità di componente effettivo del Consiglio Provinciale di Amministrazione per i Segretari Comunali per l'anno 1996.

TITOLI DI STUDIO ED ABILITAZIONI

- **Diploma di Maturità Classica**, conseguita presso il Liceo Classico Jacopo Sannazzaro di Napoli nell'anno scolastico 1978/79 **con votazione 60/60**;

- **Laurea in Giurisprudenza**, conseguita presso l'Università degli Studi di Napoli il 5.12.1984, **con votazione 110/110 e lode**;

- Superamento degli esami di idoneità per **l'abilitazione all'esercizio della professione di procuratore legale** (sessione dell'anno 1987 presso la Corte di Appello di Napoli);

- Diploma della Scuola di **specializzazione (triennale) in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione** conseguito presso l'Università degli Studi di Napoli (anno 1989);

- Iscrizione al **Registro dei Revisori Contabili** (n. 115168 – G.U. n. 17 del 29.02.2000);

- Idoneità al ruolo di **"Segretario generale di fascia A"** a seguito del **superamento del Corso di Specializzazione "Se.F.A."** presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (anno 2004);

- **Master di I^ livello in Public Governance** conferito a Teramo il 05.12.2008, organizzato dall'Università degli Studi di Teramo in collaborazione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per la Pubblica Amministrazione e Innovazione – Dipartimento della Funzione Pubblica, Ministero dell'Economia e Finanze – Dipartimento per le Politiche di Sviluppo, Formez;

- **Executive Master in Management delle Amministrazioni Pubbliche** (EMMAP I^ Edizione 2009-2011) conferito a Milano il 10.06.2011 (n. 135 Registro EMMAP) dalla **Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi** – SDA Bocconi School of Management.

MADRELINGUA	**[Italiana]**
ALTRA LINGUA	
	[Inglese]
• Capacità di lettura	[livello buono]
• Capacità di scrittura	[livello buono]
• Capacità di espressione orale	[livello buono]

Corrente utilizzo dei principali programmi del computer, della posta elettronica e di internet.

Fermo, lì 09.10.2016

Vincenzo Benassai